

AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE

Il **CoNISMa** – Consorzio Nazionale Interuniversitario per le Scienze del Mare seleziona n° 1 unità di personale dipendente a tempo determinato, strutturato in qualità di “Segretaria Tecnica” (part time) da coinvolgere nelle attività del Progetto *“RACCOLTA DATI III - SERVIZIO DI RACCOLTA, GESTIONE ED ELABORAZIONE DI DATI NEL SETTORE DELLA PESCA, DELL’ACQUACOLTURA E DELL’INDUSTRIA DI TRASFORMAZIONE DEI PRODOTTI ITTICI, FINANZIATO A VALERE SULLE RISORSE INDIVIDUATE NEL NUOVO PROGRAMMA OPERATIVO FEAMPA PER LE FINALITÀ DI CUI ALL’ARTICOLO 23 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 1139/2021 (RACCOLTA, GESTIONE, USO E TRATTAMENTO DI DATI ALIEUTICI (MEDITS/DRESS) NEL SETTORE DELLA PESCA E PROGRAMMI DI RICERCA E INNOVAZIONE)”* finanziato dal Ministero MASAF (ex MIPAAF).

L’esigenza di implementare lo staff tecnico di supporto all’esecuzione delle attività connesse al progetto “Raccolta Dati” - tramite una unità di personale a tempo determinato - nasce dall’aumento considerevole dei dati alieutici raccolti nelle campagne oceanografiche, cosiddette “MEDITS”, di pertinenza della ULR CoNISMa di Bari. La quantità di dati del materiale biologico pescato, la catalogazione dei documenti e l’archiviazione dei dati alieutici in apposito software a ciò destinato necessitano l’impegno di una persona dedicata.

E’ peraltro prevista attività segretariale di supporto alle attività del gruppo di ricerca coordinato dalla prof.ssa Porzia Maiorano.

Ai candidati si richiedono i seguenti requisiti obbligatori:

Titolo di studio richiesto	Diploma di Laurea vecchio ordinamento (classe didattica L 10) ovvero Laurea equipollente.
Profilo professionale richiesto	Esperienza pluriennale in catalogazione documenti e archiviazione dati alieutici su piattaforma Oracle mediante software dedicato.

Saranno considerati inoltre titoli preferenziali:

- Pregressa esperienza lavorativa e/o formativa in catalogazione documenti e archiviazione dati alieutici su piattaforma Oracle - mediante software dedicato - svolta presso Enti/Istituzioni e/o Organismi Pubblici.

Oggetto del contratto:

- Catalogazione ed archiviazione di dati alieutici provenienti dai campionamenti del progetto “Raccolta Dati” nel settore della pesca MEDITS 2024.
- Attività segretariale di supporto “orizzontale” al gruppo di ricerca della ULR di Bari.

Luogo di lavoro:

Unità Locale di Ricerca CoNISMa di Bari presso Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologia e Ambiente dell'Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”, via Orabona 4, Bari.

Il/la candidato/a inoltre dovrà inoltre essere disponibile per eventuali missioni di lavoro in Italia e all'estero.

Inquadramento contrattuale previsto:

Il/la candidata prescelto/a otterrà un contratto di lavoro a tempo determinato normato dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro “Comparto Istituzioni Enti Ricerca” per la durata di n° 7,5 mesi, con qualifica di Segretaria Tecnica ed inquadramento IV livello CCNL (part time, con un tetto orario settimanale pari a 22 ore) e con un compenso lordo contrattuale/mese pari a € **1.417,99**.

Il contratto di lavoro avrà vigenza dal **15 febbraio 2024** per i successivi **7,5 mesi** e, pertanto, si chiuderà il **30 settembre 2024**. Il CoNISMa può eventualmente rinnovare il contratto di lavoro dipendente, ove ravvisi un motivato interesse, estendendo le prestazioni richieste.

Le candidature, esclusivamente redatte dai candidati secondo l' *allegato 1* (con acclusi: copia carta identità e CV redatto secondo il “format europeo”, firmato in calce), dovranno pervenire - esclusivamente quali files .pdf trasmessi via E-mail (con avviso di ricezione) - all'indirizzo capone@conisma.it entro le ore 24 di **lunedì 05 febbraio 2024**.

Per qualunque informazione riferita al presente avviso, inviare E-mail a capone@conisma.it .

Roma, 26 gennaio 2024

f.to Il Presidente del CoNISMa

prof. Antonio Mazzola